

Profielschets Onafhankelijk voorzitter Centrale Cliëntenraad

Inhoudsopgave

- 1. De Organisatie**
- 2. Cliëntmedezeggenschap**
- 3. De positie**
- 4. Profieleisen**
- 5. Bezoldiging**
- 6. Procedure en planning**
- 7. Informatie en sollicitatie**

1. De organisatie

‘Elke dag van waarde’: dat is het motto waarmee we ons elke dag inzetten.

QuaRijn is een zorgorganisatie met een breed pakket van wonen, welzijn en zorg voornamelijk voor ouderen: van lichte huishoudelijke zorg thuis tot zware residentiële zorg in een verpleeghuisomgeving met specialistische kennis en behandel mogelijkheden. QuaRijn biedt haar zorgen dienstverlening zoveel als mogelijk integraal - samenhangend - aan, met aandacht voor kwaliteit. QuaRijn levert de zorg en dienstverlening zowel thuis bij de cliënt als op de locaties: zorg- en dienstverlening met en zonder verblijf. QuaRijn levert ook private zorg- en dienstverlening, hetzij gefinancierd door een PGB, hetzij deels gefinancierd door de cliënt zelf. Het werkgebied omvat de gemeenten Bunnik, Rheden, Utrechtse Heuvelrug, Veenendaal en Wijk bij Duurstede. QuaRijn staat als ouderenzorgaanbieder dicht bij haar cliënten, waarbij levenskwaliteit en menselijke waardigheid sleutelbegrippen zijn. De wens van de cliënt is uitgangspunt bij de zorg- en dienstverlening.

De dagelijkse leiding van QuaRijn is in handen van een eenhoofdige Raad van Bestuur, die verantwoordelijk is voor de voorbereiding en de uitvoering van het strategisch beleid. De Raad van Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht. Deze houdt toezicht op de besturing en op de algemene gang van zaken binnen QuaRijn conform statuten, reglementen en de Zorgbrede Governance Code. QuaRijn hanteert de Zorgbrede Governance Code voor de richting en inrichting van het bestuur en haar adviserende en toezichthoudende organen. De organisatie heeft conform de Wet Ondernemingsraden een Ondernemingsraad. In overeenstemming met de Wet Medezeggenschap Cliënten Zorgsector (WMCZ) kent QuaRijn een Centrale Cliëntenraad (CCR), een Cliëntenraad Wijk, en Revalidatiezorg, een Cliëntenraad Wonen met Zorg en lokale cliëntenraden.

Bij QuaRijn zijn circa 1700 medewerkers werkzaam. Ongeveer 500 vrijwilligers helpen bij allerlei welzijnsactiviteiten. De jaarbegroting bedraagt circa € 75 miljoen. De Stichting is financieel gezond en de cliënttevredenheid is hoog. Zie voor meer informatie: www.quarijn.nl/images/downloads-folders-pdf/jaardocumenten/2021/kwaliteitsverslag-2021-quarijn.pdf

2. Cliëntmedezeggenschap

QuaRijn opereert in een dynamische en complexe omgeving met een sterk groeiende markt, veranderende financiering en wet- en regelgeving en differentiatie in cliëntbehoeften. Thema's die de komende jaren aandacht zullen vragen betreffen de uitvoering van het meerjaren strategisch perspectief: 'de reis van de oudere en de medewerker'. Dit betekent een verdere versterking van het cliëntenperspectief, arbeidsmarkt & werkgeverschap, E-health en innovatie van zorg en dienstverlening, de doorontwikkeling van het QuaRijnlands gedachtengoed en vastgoed/nieuwbouw. Daarnaast wordt er in veel grotere mate dan voorheen de samenwerking vorm gegeven met ketenpartners en naasten van cliënten en vrijwilligers en worden nieuwe vormen van medezeggenschap gestimuleerd.

Cliëntmedezeggenschap en betrokkenheid van cliënten is voor QuaRijn van groot belang voor het goed functioneren van de organisatie. Binnen de recent vastgestelde *Regeling Cliëntmedezeggenschap QuaRijn* is sprake van verschillende niveaus van medezeggenschap. Zeven locaties hebben een eigen cliëntenraad die de lokaal gebonden belangen behartigt en bij kleine locaties vindt de medezeggenschap plaats door middel van huiskamergesprekken of familiegesprekken. De domeinen thuiszorg en wonen met zorg hebben een eigen cliëntenraad, die ook participeren in de CCR. In de lokale cliëntenraden hebben cliënten, verwanten en/of vrijwilligers zitting. De CCR bestaat uit vertegenwoordigers van de lokale en thuiszorg- cliëntenraden en één extern lid: de voorzitter.

De CCR denkt en acteert vanuit de gemeenschappelijke belangen van de cliënten van QuaRijn. Binnen de CCR worden onderwerpen besproken die van gemeenschappelijk belang zijn voor alle cliënten van QuaRijn en die de bevoegdheden van de lokale en de domeingerichte cliëntenraden overstijgen.

De CCR voert zijn taken uit in nauwe afstemming met de lokale en thuiszorg-clieñtenraden en in constructief overleg met de bestuurder. De cliëntmedezeggenschap vindt haar (wettelijke) basis in de Wet Medezeggenschap Cliënten en de Governance Code Zorg. De samenwerking en medezeggenschap binnen QuaRijn is recent vertaald in de *Regeling Cliëntmedezeggenschap QuaRijn*.

De CCR komt circa drie of vier keer per jaar bij elkaar in een vergadering met de bestuurder. Voorafgaand aan het overleg van de CCR met de bestuurder wordt een onderling beraad gehouden. De agenda van de overlegvergaderingen met de bestuurder wordt in samenspraak opgesteld in een agendacommissie. 1 Lid van de Raad van Toezicht van QuaRijn is benoemd op voordracht van de CCR. De CCR volgt en ontwikkelt samen met de organisatie het beleid van QuaRijn vanuit het perspectief van de cliënten en geeft gevraagd en ongevraagd advies over bestuurlijke en beleidsmatige onderwerpen die voor de cliënten van QuaRijn van belang zijn. Om haar rol adequaat te kunnen invullen beschikt de CCR over informatie over beleid en heeft zij inzicht in relevante ontwikkelingen binnen en rondom QuaRijn. Tweemaal per jaar schuiven toezichthouders aan in het overleg tussen de CCR en de bestuurder. Door speciaal hiervoor aangetrokken ondersteuners wordt secretariële ondersteuning geboden, zowel op centraal niveau als op domein- en lokaal niveau van de cliëntenraden.

3. De positie

De voorzitter van de CCR functioneert als onafhankelijke, externe verbinder tussen de CCR, de domeinraden en de organisatie: vertegenwoordigd door de bestuurder en de twee zorgdirecteuren. De voorzitter speelt als zodanig een belangrijke rol bij het verder vorm geven en optimaliseren van de cliëntmedezeggenschap binnen QuaRijn, zonder daarbij de belangen van de medewerkers en/of de organisatie uit het oog te verliezen.

De voorzitter leidt en faciliteert de vergadering van de centrale en domein cliëntmedezeggenschap en legt daarbij actief verbinding met de achterban; initieert en stimuleert actieve inbreng van de cliëntenraadsleden en heeft oog voor nieuwe vormen van (informele) medezeggenschap van cliënten binnen QuaRijn. Hij/zij stelt zich onafhankelijk en positief-kritisch op in diverse vormen van samenwerking. De voorzitter zit de vergaderingen voor en draagt zorg voor een effectieve samenwerking als team; bereidt samen met de secretaris de agenda van de overlegvergaderingen voor in nauw overleg met de bestuurder. Ook onderhoudt hij/zij, in afstemming met de bestuurder de contacten met relevante partijen en bezoekt bijeenkomsten die voor de cliëntmedezeggenschap van QuaRijn van belang zijn. Het algemene belang van alle cliënten van QuaRijn staat voorop in de CCR. De voorzitter richt zich op gedragen besluitvorming door de CCR: een team met verschillende inzichten en ervaringen vanuit een eigen verbinding naar de achterban en loyaliteit met zorg voor cliënten. De voorzitter van de CCR is onafhankelijk en op geen enkele wijze, ook niet via verwanten, aan QuaRijn verbonden.

4. Profieleisen

Profielkenmerken:

- academisch denk- en werkniveau;
- bestuurlijke ervaring en kwaliteiten, bij voorkeur binnen de zorg of het publieke domein;
- inzicht in ontwikkelingen in de (langdurige) zorgsector; brede maatschappelijke belangstelling;
- bekend met en visie op medezeggenschap in de zorg en op verdere professionalisering van de medezeggenschap door cliënten;
- affiniteit met ouderen en hun belangen;
- kennis van financiering van de zorg of in staat zich dit eigen te maken;
- onderschrijft de missie, visie en kernwaarden van QuaRijn;
- vermogen zich een beeld te vormen over de strategie van QuaRijn, over het draagvlak bij de externe en interne stakeholders, vanuit bewustzijn over de omvang en lokale en regionale oriëntatie van de organisatie.

Competenties

- integriteit, verantwoordelijkheidsgevoel en een onafhankelijke opstelling;
- positief-kritisch in overleg, verbindende, constructieve kwaliteiten, samenwerkingsgericht;
- oog voor bestuurlijke verhoudingen, empathisch;
- besluitvaardig, doortastend; toont leiderschap;
- communicatief en contactueel vaardig;
- hoofd- en bijzaken onderscheiden; in staat om onderscheid te maken tussen individuele cliëntenbelangen en de cliëntenbelangen stichtingsbreed;
- voldoende beschikbaarheid en energie om zich in te zetten voor een adequate invulling van de functie.

5. Bezoldiging

De vergoeding bedraagt € 6.000,- per jaar (per kwartaal € 1.500,-) + reiskostenvergoeding à € 0,28/km (exclusief BTW). Benoeming voor een periode van 4 jaar met één keer de mogelijkheid tot herbenoeming voor een extra termijn. De tijdsbesteding van de onafhankelijk voorzitter wordt geschat op ongeveer vijf dagen per maand.

6. Procedure en planning

Stichting QuaRijn wordt door DirectieWurf ondersteund bij de procedure van werving en selectie. Na sluiting van de responstermijn op 12 september 2022 vindt de briefselectie plaats. DirectieWurf voert met een aantal kandidaten voorselectiegesprekken en op 19 september 2022 wordt de shortlist vastgesteld en worden kandidaten uitgenodigd voor de selectiegesprekken met de selectiecommissie bestaande uit een afvaardiging van de CCR en de bestuurder. Deze zijn gepland op maandagochtend 26 september. Benoeming gebeurt met ingang van 1 oktober 2022. Het inwinnen van referenties in de eindfase is onderdeel van de procedure.

7. Informatie en sollicitatie

De procedure wordt begeleid door Willem Almekinders (06-20723398) van DirectieWerf. Voor informatie kunt u telefonisch contact opnemen. Uw brief met curriculum vitae ontvangen wij graag vóór 12 september 2022 ter attentie van de heer drs. W. Almekinders per e-mail: info@directiewerf.nl

Gewijzigde veldcode

Zie voor meer informatie over

QuaRijn: www.quarijn.nl

DirectieWerf, juli 2022